

weißensee kunsthochschule berlin

Eingang der Beschwerde am:

Annahme der Beschwerde durch:

schriftlich mündlich

Bestätigung der Beschwerde führenden Person:

Beschwerde führende Person:

tätig als:

Abteilung:

Vorgesetzte_r:

I. Ermittlung des Sachverhalts/Gegenstand der Beschwerde:

1. Was ist passiert? (Aus Sicht des_r Beschwerdeführer_in)

.....
.....
.....

2. Welcher Zuständigkeitsbereich ist betroffen?

- Studium an der khb
- Lehre an der khb
- Beschäftigungs und Arbeitsverhältnis an der khb

3. Von wem ging die Benachteiligung aus?

- Mitarbeiter_in Verwaltung
- Lehrende_r
- Kommiliton_in_e
- dritte Person

4. Welches Merkmal ist betroffen?

- ethnische Herkunft/rassistische Zuschreibung
- Geschlecht (m/w/d)
- Religion/Weltanschauung
- Beeinträchtigungen jedweder Art
- Lebensalter
- sexuelle Identität
- soziale Herkunft bzw. sozialer Status
- (chronische) Krankheiten
- Familienstatus

5. Handelt es sich um eine Beschwerde wegen:

- unmittelbarer Benachteiligung
- mittelbarer Benachteiligung
- Belästigung
- sexueller Belästigung
- Anweisung zu einer Benachteiligung
- Maßregelung
- Gewalt

6. Wann hat die Benachteiligung stattgefunden?

.....

7. Gibt es Zeug_innen oder Belege?

- ja nein

Falls ja, welche?

8. Wurde jemand über den Vorfall informiert?

ja nein

Falls ja, wann und was hat diese/dieser unternommen?

.....
.....

9. Wurden bereits andere Stellen einbezogen?

(z.B. Personal/ Betriebsrat, Frauen/Gleichstellungsbeauftragte, Schwerbehindertenvertretung) und was haben diese unternommen?

.....

10. Stellungnahme der/des Beschwerdegegner_s_in einholen

schriftlich mündlich

Wann angefordert?

Wenn mündlich, was ist aus Sicht der/des Beschwerdegegner_in_s vorgefallen?

.....
.....
.....

11. Welche Gründe für das oben beschriebene Vorgehen trägt die/der Beschwerdegegner_in vor?

.....
.....
.....
.....

12. Wurde die/der Beschwerdegegner_in bereits von Beschwerde führender Person oder Dritten wegen des Vorfalls angesprochen?

ja nein

Falls ja, mit welchem Ergebnis?

.....

.....

13. Hat die/der Beschwerdegegner_in bereits andere Personen einbezogen?

ja nein

Falls ja, wen?

.....

.....

14. Hat die/der Beschwerdegegner_in Kenntnis vom AGG?

ja nein

II. Prüfung des Sachverhalts?

1. Es liegt eine Benachteiligung i. S. der Antidiskriminierungsrichtlinie vor.

ja nein

2. Die unterschiedliche Behandlung war zulässig (s. §§ 8, 9, 10 Allgemeines Gleichstellungsgesetz)

ja nein

Wenn ja, aus welchem Grund?

.....

.....

.....

Prüfung des Sachverhalts erfolgt durch:

.....

Weiteres Vorgehen:

.....

.....

III. Mitteilung des Ergebnisses der Prüfung an die Beschwerde führende Person

- schriftlich (siehe Anlage)
- mündlich (siehe anliegendes Gesprächsprotokoll)
- Beschwerdeführer_in
- Beschwerdegegner_in

am:

Unterschrift:

Unterschrift:

Unterschrift:

IV. Maßnahmen zur Abhilfe und Kontrolle

1. Empfohlene Maßnahmen:

.....
.....

2. Eingeleitete Maßnahmen:

.....
.....

3. Kontrolle:

Wann vorgesehen?

Durch wen?

Kontrolle erfolgt
(Ergebnis und Unterschrift)

.....
.....

.....
.....

4. Gründe dafür, dass infolge der Beschwerde keine konkreten Maßnahmen ergriffen wurden:

.....
.....
.....