REISE VON STUDIERENDEN STUDY TRIP

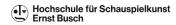


Hochschule für Schauspielkunst Ernst Busch

FÜR WELCHE HOCHSCHULE WIRE Which university is the applicati		ESTELLT?		1)
HfM Hanns Eisler Berlin	HfS Er	nst Busch	khb weißensee		Von Antragssteller in auszufüllen
WER LEITET DIE REISE? Who is leading the journey?					To be completed by applicant
Name, Vorname Surname, name		Telefon Telephone			
E-mail Email			Abteilung/ Projekt subject area/ project		
Anschrift (privat) Adress (private)					Wenn nicht hauptamtliche Beschäftigte der Hoch- schule <i>If not full-time</i> <i>employees of the university</i>
WAS IST DIE ART DER REISE? What type of trip is it?					
Studienreise (curricular) Study trip			erhalb der Hochschule utside the university		
Exkursion (extracurricular) Excursion	Sonstige Other	e 			
WAS SIND DIE REISEDATEN? What are the travel dates?					
Reisedauer (vom/bis) Duration of trip (from/until)		Reiseziel (Sta Destination (
Anlass der Reise Reasons for the trip					Bitte Programm, Ein- ladung o. ä. beifügen Please attach program, invitation etc.
WER NIMMT AN DER REISE TEIL? Who is taking part in the trip?					
Studierende Students					
Begleitperson(en) Accompanying person(s)		Verantwortlic			
Insgesamt Total		Kesponsible t	eacher/ lecturer		Diagonal de Control
					Bitte nächste Seite beachten <i>Please see next page</i>

REISE VON STUDIERENDEN STUDY TRIP





WELCHE VERKEHRSMITTEL WERDEN GENUTZT? Which means of transport are being used?	
Bahn (2. Klasse) Flugzeug Mietwagen Train (2nd class) Plane Rental car	
Privat-PKW Private car Hochschul-PKW University car	
Begründung für die Privat-PKW-Nutzung Reason(s) for private car use	
WAS SIND DIE VORAUSSICHTLICH AUSZULEGENDEN KOSTEN?	
What are the estimated costs to spend in advance?	Hochschule ist im Besitz eines Jugendherbergs-
Fahrt- bzw. Flugkosten Travel costs Übernachtungskosten Accommodation costs	Ausweises University is in possession of a youth hostel card
Nebenkosten Additional costs	Nebenkosten: Bitte erläutern Additional cost: please explain
Gesamtsumme Total	
Es werden Reisekosten durch Dritte erstattet in Höhe von Travel expenses will be reimbursed by third parties in the amount of€	
Optional ab 200€ Reisekosten: Es wird ein Reisekostenvorschuss (80%) beantragt. Optional from €200 travel costs: an advance on travel expenses (80%) is requested.	Einreichen der Reisekosten spätestens 4 Wochen nach der Reise
BANKVERBINDUNG (NUR FÜR VORSCHUSS) Bank details (for advance only)	notwendig Statement of travel expenses required 4 weeks after the trip
IBAN	at the latest Bitte Teilnehmer:innenli te beifügen Please attac a list of participants
Kontoinhaber_in (falls abweichend) Account holder (if different)	
Ich bestätige, die Richtlinien Reisen von Studierenden zur Kenntnis genommen zu haben. I confirm that I have taken note of the student travel policy.	
Datum, Unterschrift Antragsteller in Date, signature of applicant	
Bitte senden an Verwaltung bzw. Abteilungsleitung/Fachgebietssprecher_in	Bitte nächste

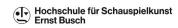
Please send to administration or department head/speaker to complete

Seite beachten

Please see next page

REISE VON STUDIERENDEN STUDY TRIP





MITTELPRÜFUNG UND KONTIERUNG		2)
Zahlung aus dezentralen Haushaltsmitteln	Haushaltsstelle	Zu bearbeiten durch
☐ Zahlung aus zentralen Haushaltsmitteln☐ Zahlung aus Drittmitteln	Abrechnungsobjekt	Verwaltung bzw. Abteilungsleitung/
DIE BEANTRAGTEN MITTEL SIND		Fachgebietssprecher_in
	D	
in voller Höhe vorhanden	Bemerkungen	
☐ nur in Höhe von€ vorhanden		
nicht vorhanden		
Datum, Unterschrift		
GENEHMIGUNGSVORGANG		
Die Studienreise wird befürwortet	Bemerkungen	
☐ ja ☐ nein		
Vom Fachgebiet/Abteilung zur Verfügung gestellter Bo	etrag€	
Datum, Unterschrift Abteilungsleitung/Fachgebier	ssprecher_in	
Die Studienreise wird genehmigt		
☐ ja ☐ nein		Unterschrift Präsidium nur bei Auslandsreisen und
Datum, Unterschrift	Datum, Unterschrift Präsidium	zentralen Mitteln
Erstattungsumfang		
keine	für	
%	für	
☐€ pro Person	für	
€ für Gruppe	für	
□ voll	für	
sonstiges	für	
BEARBEITETER ANTRAG ALS KOPIE AN ANTRAGSTELLE	R_IN VERSCHICKT	
 Datum, Unterschrift		
butum, omersemme		
> Bitte senden an ServiceCenter Haushalt	(3)
DER BEANTRAGTE VORSCHUSS IN HÖHE VON	€ AUF DAS ANGEGEBENE KONTO ÜBERWIESEN	Durch ServiceCenter Haushalt auszufüllen
Belegnummer		Haushait duszululiell
	Datum, Unterschrift	Ablage Antragsoriginal in Verwaltung.

the end

TEILNEHMER INNENLISTE REISEN VON STUDIERENDEN LIST OF PARTICIPANTS STUDENT TRIPS

Fachgebiet/Abteilung



Hochschule für Schauspielkunst Ernst Busch

r Zeit vom	bis	werden teilnehmei	n:		
e time from	until	will participate			
ck, so werde ich ierenden tragen gning below, I co	die dadurch e i. onfirm that I ai s (my own cor	entstehenden Kosten g m taking part in the trip.	eise. Trete ich von der Reise emäß der Richtlinie Reisen von . If I withdraw from the trip, I will ordered for me) in accordance wi		
Name, Vornam	ie	Matrikel Nr. Mat. no.	Unterschrift Signature		
-					

bitte nur Studierende der Hochschule eintragen! Please only enter names of students at the university!

the end